



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA ADUNAȚI
P R I M A R



DISPOZITIE

privind stabilirea datei concursului, bibliografia, constituirea comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor pentru ocuparea postului contractual vacant de muncitor necalificat din cadrul „Compartimentului Administrativ ”

Primarul comunei Adunați, județul Prahova;

Având în vedere referatul secretarului comunei Adunați, d-na Termentu Petruța înregistrat sub nr.5140 din 07.09.2021 prin care se propune organizarea concursului pentru postul de muncitor necalificat, precum și constituirea comisiei de concurs și de soluționare a contestațiilor;

În baza prevederilor :

- art.554 alin.7 și alin.8 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- art.V din O.G nr.17/2021 pentru modificarea și completarea Legii nr.134/2019 privind reorganizarea Agenției Naționale a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale, precum și pentru modificarea unor acte normative;

- prevederile art.8 alin.(1) și alin.(3) și art.9 - 17 din H.G.R nr.286/2011 pentru aprobarea regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- HCL Adunați nr.28/29.10.2019 privind aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții ale aparatului de specialitate al primarului comunei Adunați și al serviciilor publice aflate în subordinea Consiliului Local al comunei Adunați;

În temeiul art.155 alin.(1) lit. e) și celor ale art.196 alin.(1) lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

PRIMARUL COMUNEI ADUNATI, emite următoarea dispoziție :

Art.1. Se aprobă organizarea concursului pentru ocuparea postului contractual de execuție vacant de muncitor necalificat din cadrul Compartimentului „ Administrativ ” pe perioada nedeterminată, la sediul Primăriei comunei Adunați după cum urmează :

1. Selecția dosarelor - 29.09.2021 ora 10,00;
2. Proba scrisă - 12.10.2021 ora 10,00;
3. Proba practică - 14.10.2021 ora 10,00;
4. Interviu - 18.10.2021 ora 10,00;

Art.2.(1). Se constituie comisia de concurs a candidaților înscriși la concursul pentru ocuparea postului contractual vacant de muncitor necalificat, în următoarea componență:

- 1.d-na Termentu Petruța - președintele comisiei;
- 2.d-nul Pință Constantin - Adrian - membru.
- 3.d-nul Duricu Valentin - Constantin - membru;

(2) – D-na Paraschiv Ileana - Cristina - având funcția de inspector se numește secretar al comisiei de examen/concurs prevăzută la alin.(1).

Art. 3. (1) - Se constituie comisia de soluționare a contestațiilor , în următoarea componență:

1.d-na Voinea Gabriela – Mădălina - președintele comisiei;

2.d-na Milu Nicoleta – membru.

3.d-na Postolache Virginia – membru;

(2) – D-na Negotei Elena - Catalina - având funcția publică de inspector se numește secretar al comisiei de soluționare a contestațiilor prevăzută la alin. (1).

Art. 4 - Condițiile de participare, calendarul și bibliografia pentru participare la concursul de ocupare a postului vacant de muncitor necalificat sunt prevăzute în anexa nr.1, 2 și 3 care fac parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 5.- Prezenta dispoziție va fi difuzată conform prevederilor legale în vigoare .

P R I M A R,

DARIUS – MIHAI **SĂVULESCU**

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,

SECRETAR GENERAL,

PETRUȚA TERMENTU

ADUNAȚI, 08.09.2021

NR.110

ANUNȚ

Primăria comunei Adunați, cu sediul în comuna Adunați, sat Adunați, nr. 87, județul Prahova, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a postului contractual de execuție muncitor necalificat normă întreagă, vacant în cadrul Compartimentului „Administrativ”, conform HGR nr.286/23.03.2011, cu modificările și completările ulterioare.

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei comunei Adunați și constă în :

1. Selecția dosarelor - 29.09.2021 ora 10,00;
2. Proba scrisă - 12.10.2021 ora 10,00;
3. Proba practică - 14.10.2021 ora 10,00;
4. Interviu - 18.10.2021 ora 10,00;

Condițiile de participare la concurs sunt următoarele :

1. Condiții generale:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliu în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătura cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

2. Condiții specifice:

- studii generale;
- vechime – nu este cazul ;

Acte necesare pentru participarea la concurs:

- cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- copie act identitate sau orice alt document care atestă identitatea potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae;

Copiile de pe actele menționate se prezintă însoțite de documentele originale în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a la sediul Primăriei comunei Adunați, județul Prahova. (termen 28.09.2021 până la ora 16,00).

Bibliografia pentru concursul organizat se afișează la sediul Primăriei comunei Adunați.

Date de contact: Termentu Petruța, secretar general comună, telefon mobil 0730072317, telefon fix /fax 0244/395053 .

*Calendarul de desfășurare a concursului/examenului
organizat în vederea ocupării postului de personal contractual muncitor necalificat normă întreagă*

Nr. crt.	Data și ora	Activitatea desfășurată	Cadrul legislativ HGR nr.286/2011cu modificările și completările ulterioare;
1.	14.09.2021	Publicarea anunțului privind organizarea concursului.	art. 7
2.	15.09.2021 -28.09.2021	Înscrierea candidaților și depunerea de către candidați a dosarului de concurs.	art.19 alin.1
3.	29.09.2021	Selecția dosarelor pe baza îndeplinirii condițiilor de participare de către comisia de concurs/examen .	art.19 alin.2
4.	30.09.2021	Afișarea rezultatelor selecției de dosare.	art.20
5.	01.10.2021	Depunerea de către candidați a eventualelor contestații față de rezultatul selecției dosarelor de concurs.	art.31
6.	04.10.2021	Soluționarea de către comisia de soluționare a contestațiilor a eventualelor contestații depuse față de rezultatul selecției dosarelor de concurs, afișarea rezultatelor la contestații.	art.32.1
7.	12.10.2021 ora 10,00	Efectuarea de către președintele comisiei de concurs a prezenței candidaților care au fost declarați admiși în urma selecției dosarelor de concurs.	art.21 alin.11
8.	12.10.2021	Susținerea de către candidați a probei scrise și afișarea rezultatului probei scrise .Punctajul maxim este de 100 puncte. Sunt declarați admiși la proba scrisa candidații care au obținut minimum 50 de puncte.	art.28
9.	13.10.2021	Depunerea de către candidați a eventualelor contestații față de rezultatul probei scrise. Termen 24 de ore de la data afișării rezultatului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.	art.31
10.	14.10.2021	Soluționarea de către comisia de soluționare a contestațiilor a eventualelor contestații depuse față de rezultatul probei scrise, afișarea rezultatelor la contestații.	art.32, 33 și 34
11.	14.10.2021 ora 10,00	Efectuarea de către președintele comisiei de concurs a prezentei candidaților care au fost declarați admiși susținerii probei scrise.	art.21 alin.11
12.	14.10.2021 ora 10,00	Susținerea de către candidații care au fost admiși la proba scrisa a probei practice și afișarea rezultatului probei practice	art.29 alin.3
13.	15.10.2021 ora 10,00	Depunerea de către candidați a eventualelor contestații față de rezultatul probei scrise. Termen 24 de ore de la data afișării rezultatului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.	art.31

14.	18.10.2021 ora 10,00	Soluționarea de către comisia de soluționare a contestațiilor a eventualelor contestații depuse față de rezultatul probei practice, afișarea rezultatelor la contestații.	art.32.1
15.	18.10.2021 ora 10,00	Efectuarea de către președintele comisiei de concurs a prezentei candidaților care au fost declarați admiși susținerii probei practice.	art.21 alin.11
12.	18.10.2021 ora 10,00	Susținerea de către candidații care au fost admiși la proba practică a probei interviu și afișarea rezultatului probei interviu.	art.29
13.	19.10.2021	Depunerea de către candidați a eventualelor contestații față de rezultatul probei interviu.	art.31
14.	20.10.2021	Soluționarea de către comisia de soluționare a contestațiilor a eventualelor contestații depuse față de rezultatul probei interviu, afișarea rezultatelor la contestații.	art.32, 33, 34
15.	20.10.2021	Stabilirea punctajelor finale și afișarea rezultatelor finale ale concursului/examenului.	art.30

BIBLIOGRAFIA

Recomandată candidaților care participă la concursul organizat pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, a funcției contractuale de execuție vacante, muncitor necalificat normă întreagă din cadrul Compartimentului „ Administrativ ”:

- art.106, art.129 și art.155 OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.319/2006 Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, aprobate prin H.G.R. nr. 1.425 din 11 octombrie 2006 (*actualizată*).

